

Modulo 5.2 - METODO STRUTTURATO DI RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI E SOLUZIONE DI PROBLEMI

Prima fase a): DEFINIRE IL PROBLEMA DA AFFRONTARE. Discutere i vari problemi (o gli obiettivi che si potrebbero raggiungere se i problemi fossero risolti) e quindi scrivere qui, in modo specifico e chiaro, l'obiettivo da raggiungere o il problema da affrontare

Prima fase b): PRECISARE LA TAPPA CHE SI INTENDE AFFRONTARE. Se si tratta di un obiettivo o di un problema che richiede molto tempo, suddividerlo e specificare qui il primo sotto-obiettivo.

Seconda fase: FARE UN ELENCO DI TUTTE LE POSSIBILI SOLUZIONI. È la fase di *brainstorming*. Scrivere tutte le idee che vengono in mente, anche quelle apparentemente sciocche o assurde. Non criticare e commentare le proposte.

- 1- _____
- 2- _____
- 3- _____
- 4- _____
- 5- _____
- 6- _____

Terza fase: VALUTARE CIASCUNA DELLE SOLUZIONI PROPOSTE. Prendere in esame ciascuna delle soluzioni proposte e discuterne brevemente vantaggi e svantaggi.

- | | |
|-------------------|-----------------|
| 1- Vantaggi _____ | Svantaggi _____ |
| 2- Vantaggi _____ | Svantaggi _____ |
| 3- Vantaggi _____ | Svantaggi _____ |
| 4- Vantaggi _____ | Svantaggi _____ |
| 5- Vantaggi _____ | Svantaggi _____ |
| 6- Vantaggi _____ | Svantaggi _____ |

Quarta fase: SCEGLIERE LA SOLUZIONE. Trascrivere quale soluzione sembra la più praticabile, la più opportuna, la più semplice e potenzialmente "migliore".

Quinta fase: PROGRAMMARE COME ATTUARE LA SOLUZIONE PRESCELTA

a) Risorse da ottenere e informazioni da procurarsi all'inizio.

b) Chi farà che cosa e quando. Precisare anche le eventuali esercitazioni da fare all'inizio.

c) Chi ricorda gli impegni e quando.

d) Ostacoli o difficoltà a cui prepararsi.

e) Premi, gratificazioni, riconoscimenti. Ricordarsi di esprimere apprezzamento per ogni sforzo fatto.

f) Date di verifica: Prima _____ Seconda _____

Sesta fase: VERIFICARE COME SONO ANDATE LE COSE ed eventualmente rivedere il piano.
